

ANEXO 2

Questionario de Cumplimiento a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León

Instrucciones: Se solicita contestar las siguientes preguntas con la finalidad de verificar el cumplimiento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León, durante el Ejercicio Fiscal 2024, por la Entidad Fiscalizada.

- De acuerdo con el artículo 87 ¿La página de inicio del portal de Internet tiene un vínculo de acceso directo al sitio donde se encuentra la información pública a la que se refiere el Título Quinto de las Obligaciones de Transparencia el cual deberá contar con un buscador?

R: Sí _____ No _____

Anexe vínculo y/o justifique la respuesta: _____

- De acuerdo con el artículo 95 ¿Se puso a disposición del público y se mantuvo actualizada, en los respectivos medios electrónicos, la información que a continuación se señala? Proporcionar Tabla de aplicabilidad de las obligaciones de transparencia correspondientes al ejercicio 2023. (N/A = No Aplica)

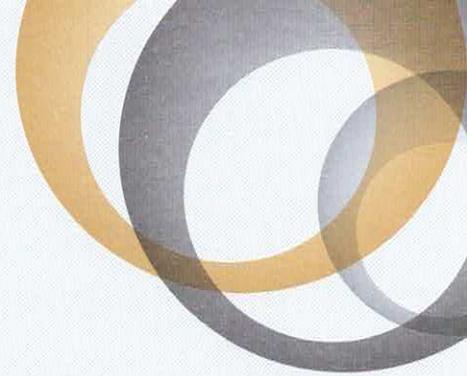
Sí	No	N/A
----	----	-----

- El marco normativo aplicable al sujeto obligado, en el que deberá incluirse leyes, códigos, reglamentos, decretos de creación, manuales administrativos, reglas de operación, criterios, políticas, entre otros;
- Su estructura orgánica completa, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, prestador de servicios profesionales o miembro de los sujetos obligados, de conformidad con las disposiciones aplicables;
- Las facultades de cada Área;

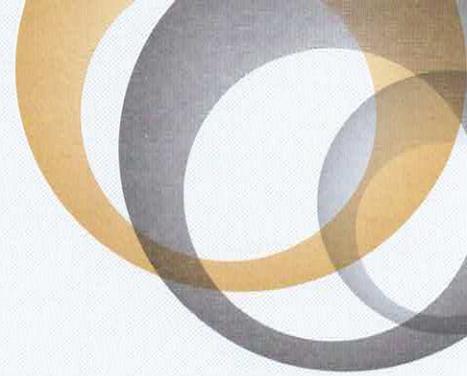
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____



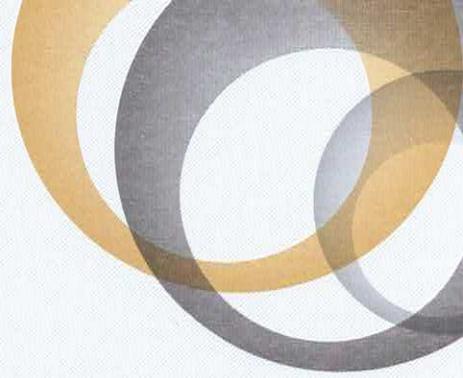
	Sí	No	N/A
IV. Las metas y objetivos de las Áreas de conformidad con sus programas operativos;	_____	_____	_____
V. Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones, deban establecer;	_____	_____	_____
VI. Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados;	_____	_____	_____
VII. Los indicadores estratégicos y de gestión, así como los resultados obtenidos en las evaluaciones del desempeño que se realicen a través de la verificación del grado de cumplimiento de sus objetivos y metas;	_____	_____	_____
VIII. El directorio de todos los Servidores Públicos...	_____	_____	_____
IX. La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos...	_____	_____	_____
X. Los gastos de representación y viáticos, así como el objeto e informe de comisión correspondiente...	_____	_____	_____
XI. El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes...	_____	_____	_____
XII. Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios...	_____	_____	_____
XIII. La información en versión pública de las declaraciones patrimoniales de los Servidores Públicos...	_____	_____	_____
XIV. El domicilio de la Unidad de Transparencia, además de la dirección electrónica donde podrán recibirse las solicitudes para obtener la información;	_____	_____	_____
XV. Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos;	_____	_____	_____
XVI. La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos...	_____	_____	_____
XVII. Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza, así como los recursos públicos económicos, en especie o donativos, que sean entregados a los sindicatos y ejerzan como recursos públicos;	_____	_____	_____
XVIII. La información curricular...	_____	_____	_____
XIX. El listado de Servidores Públicos con sanciones...	_____	_____	_____
XX. Los servicios que ofrecen...	_____	_____	_____



	SÍ	No	N/A
XXI. Los trámites que ofrecen;	_____	_____	_____
XXII. La información financiera sobre el presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trimestral del gasto...	_____	_____	_____
XXIII. La información relativa a la deuda pública...	_____	_____	_____
XXIV. Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad oficial...	_____	_____	_____
XXV. Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal...	_____	_____	_____
XXVI. El resultado de la dictaminación de los estados financieros;	_____	_____	_____
XXVII. Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas o morales a quienes, se les asigne o permita usar recursos públicos o, realicen actos de autoridad...	_____	_____	_____
XXVIII. Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados...	_____	_____	_____
XXIX. La información sobre los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la Versión Pública del Expediente respectivo y de los contratos celebrados...	_____	_____	_____
XXX. Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados;	_____	_____	_____
XXXI. Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones...	_____	_____	_____
XXXII. Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero;	_____	_____	_____
XXXIII. Padrón de proveedores y contratistas;	_____	_____	_____
XXXI V. Los convenios de coordinación con la Federación, Estados, Municipios, y de concertación con los sectores social y privado;	_____	_____	_____
XXXV. El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad...	_____	_____	_____
XXXV I. Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado mexicano u organismos internacionales garantes de los derechos humanos...	_____	_____	_____
XXXVII. Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio;	_____	_____	_____



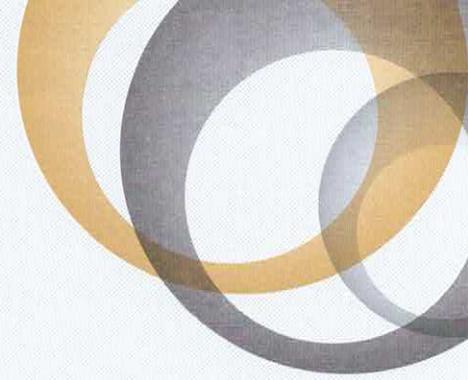
	SÍ	No	N/A
XXXVIII. Los mecanismos de participación ciudadana;	_____	_____	_____
XXXI X. Los programas que ofrecen...	_____	_____	_____
XL. Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados;	_____	_____	_____
XLI. Todas las evaluaciones y encuestas que hagan los sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos;	_____	_____	_____
XLII. Los estudios financiados con recursos públicos;	_____	_____	_____
XLIII. El listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben;	_____	_____	_____
XLIV. Los ingresos recibidos por cualquier concepto...	_____	_____	_____
XLV. Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie...	_____	_____	_____
XLVI. El catálogo de disposición y guía de archivo documental;	_____	_____	_____
XLVII. Las actas de sesiones ordinarias y extraordinarias públicas y privadas...	_____	_____	_____
XLVIII. Los contratos de asociación público privada...	_____	_____	_____
XLIX. Relación de los servidores públicos comisionados...	_____	_____	_____
L. Listado de los programas de capacitación, el número de servidores públicos capacitados así como las evaluaciones de los mismos;	_____	_____	_____
LI. Los resultados de las evaluaciones de desempeño de los servidores públicos...	_____	_____	_____
LII. El listado de las acciones de inconstitucionalidad y controversias constitucionales de las que sean parte, y las resoluciones que se emitan;	_____	_____	_____
LIII. La información relativa al objeto, aplicación, erogación, destino, justificación, reglas de operación, de los fondos públicos especiales creados y autorizados por el Congreso del Estado, para atender casos de fuerza mayor, desastres naturales, contingencias, declaración de emergencias sanitarias, o cualquier otra situación especial, con cargo a recursos asignados al Ejecutivo del Estado en la Ley de Egresos del Estado correspondiente...	_____	_____	_____



En caso de que sea afirmativo proporcionar captura de pantalla y vínculo como evidencia de su publicación que direcciona a cada uno de ellos:

3. De acuerdo con el artículo 96 ¿Se puso a disposición del público y se mantuvo actualizada, la siguiente información? Proporcionar Tabla de aplicabilidad de las Obligaciones de transparencia correspondientes al ejercicio 2023. (N/A = No Aplica)

	Sí	No	N/A
I. El Plan Estatal o Municipal de desarrollo;	_____	_____	_____
II. El presupuesto de egresos y las fórmulas de distribución de los recursos otorgados;	_____	_____	_____
III. Las fechas de pago y recepción de las Participaciones y Aportaciones Federales y Estatales a municipios, los montos efectivamente pagados;	_____	_____	_____
IV. El listado de expropiaciones decretadas y ejecutadas...	_____	_____	_____
V. El nombre, denominación o razón social y clave del registro federal de los contribuyentes a los que se les hubiera cancelado o condonado algún crédito fiscal, así como los montos respectivos...	_____	_____	_____
VI. La relación de constancias, certificados, permisos, licencias, autorizaciones, registros de manifestaciones y dictámenes de las obras que se lleven a cabo en el Estado...	_____	_____	_____
VII. Los nombres de las personas a quienes se les habilitó para ejercer como notarios públicos y oficiales de registro civil...	_____	_____	_____
VIII. La información detallada que contengan los planes o programas en materia de desarrollo urbano, ordenamiento territorial y ecológico, los tipos y usos de suelo, licencias de uso y construcción otorgadas por los gobiernos municipales;	_____	_____	_____
IX. Las disposiciones administrativas, con el plazo de anticipación que prevean las disposiciones aplicables al sujeto obligado...	_____	_____	_____
XI. La información relativa a la Glosa de Gobierno.	_____	_____	_____
XII. La información Detallada de los Patronatos de Museos o de cualquier otro tipo que ejerza recursos públicos...	_____	_____	_____



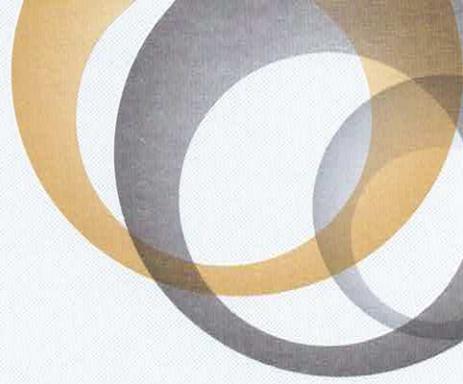
	Sí	No	N/A
XIII. En materia de Seguridad Publica, la información detallada de:			
1.- La Secretaría de Seguridad Pública del Estado;	_____	_____	_____
2.- Las Secretarías de Seguridad Publica de los Municipios:	_____	_____	_____
Último Párrafo 1.- Los nombres de las personas a quienes se les otorgó la patente de notario...	_____	_____	_____

En caso de que sea afirmativo proporcionar captura de pantalla y vínculo como evidencia de su publicación que direcciona a cada uno de ellos:

4. De acuerdo con el artículo 97 ¿El Municipio puso a disposición del público y se mantuvo actualizada, la siguiente información?

	Sí	No
I. El contenido de las gacetas municipales, las cuales deberán comprender los resolutivos y acuerdos aprobados por los ayuntamientos...	_____	_____
II. Las actas de sesiones de cabildo, los controles de asistencia de los integrantes del Ayuntamiento a las sesiones de cabildo y el sentido de votación de los miembros del cabildo sobre las iniciativas o acuerdos;	_____	_____
III. Las cuotas y tarifas aplicables a impuestos, derechos, contribuciones de mejoras, incluyendo las tablas de valores unitarios de suelo y construcciones, que sirvan de base para el cobro de las contribuciones sobre la propiedad inmobiliaria;	_____	_____
IV. La conformación de las Comisiones de los integrantes del Cabildo, así como los registros de asistencia de sus integrantes a las sesiones de trabajo de las mismas y del R. Ayuntamiento.	_____	_____

En caso de que sea afirmativo proporcionar captura de pantalla y vínculo como evidencia de su publicación que direcciona a cada uno de ellos:



Datos de la persona que responde el cuestionario:

Nombre: _____

Firma: _____

Puesto: _____

Fecha: _____